

<p>«Mega Center Plus» (Мега Центр Плюс) Акционерлік инвестициялық мүлік қоры» Акционерлік Қоғамы</p> <p>№ _____ от _____</p> <p>Алматы қаласы</p>		<p>«Акционерное Общество Акционерный инвестиционный фонд недвижимости «Mega Center Plus» (Мега Центр Плюс)</p> <p>город Алматы</p>
---	--	--

**ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ  
ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА  
«MEGA ALMA-ATA»  
ПР-МСА-02**



## Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Глава 1. Цель, область применения, пользователи.....	3
Глава 2. Нормативные ссылки.....	3
Глава 3. Термины, их определения и сокращения.....	4
Раздел 2. Основные положения .....	5
Глава 4. Пребывание в ТРЦ Посетителей .....	5
Глава 5. Правила при посещении ТРЦ.....	8
Параграф 1. Действия охраны, службы безопасности .....	8
Параграф 2. Доступ в ТРЦ .....	9
Параграф 3. Нахождение в ТРЦ .....	9
Параграф 4. Бюро находок.....	11
Параграф 5. Ограничения и запреты.....	12
Глава 6. Права и обязанности посетителей.....	14
Глава 7. Система оповещения Постетителей.....	16
Раздел 3. Заключительные положения .....	17
Глава 6. Ответственность пользователей.....	17
Глава 9. Поддерживаемые записи.....	18
Глава 10. Срок действия и управление документом.....	18
Приложение 1 .....	19
Приложение 2 .....	20
Приложение 3 .....	22
Приложение 4 .....	23
Приложение 5 .....	25
Приложение 6 .....	26
Приложение 7 .....	30
Приложение 8 .....	31

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

## Раздел 1. Общие положения

### Глава 1. Цель, область применения, пользователи

1. Настоящие Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata» (далее – Правила) устанавливают требования безопасной эксплуатации Торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata» (далее – ТРЦ), безопасного и комфортного присутствия на территории ТРЦ Посетителей и иных лиц, включая, но, не ограничиваясь, антитеррористическую, санитарно-эпидемиологическую и противопожарную безопасность, в целях обеспечения прав и законных интересов Посетителей, Администрации, Арендаторов и иных третьих лиц и являются обязательными к исполнению всеми вышеуказанными лицами.

2. Правила доводятся до сведения Посетителей путем размещения на официальном веб-сайте <http://mega.kz/>, а также в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время суток, до входа Посетителей на территорию ТРЦ. С Правилами также можно ознакомиться на стойке информационного стола ТРЦ, а также иным способом, определенным Администрацией. Изменения и дополнения в Правила доводятся до сведения Посетителей в таком же порядке.

3. Собственник ТРЦ, а также назначенная им Администрация и (или) привлеченная им Охрана не несут ответственности за любой вред, который может быть причинен в ТРЦ имуществу любых лиц, жизни и здоровью Посетителей, в том числе причиненный действиями (бездействием) Арендаторов и (или) третьих лиц, включая действия (бездействие) любых Посетителей, а также не несет ответственности за сохранность любого находящегося в ТРЦ имущества (вещей, документов, денежных средств и т.д.) любых лиц, включая Посетителей, (за исключением имущества, переданного Собственнику/Администрации на ответственное хранение).

4. В случае нарушения Посетителями настоящих Правил ни Собственник ТРЦ, ни Администрация, ни Охрана не несут ответственности за вред, причиненный такими действиями (бездействием) жизни или здоровью Посетителей, а также не несут ответственности за причиненный ущерб и понесенные ими в этой связи убытки.

5. Настоящие Правила являются обязательными для выполнения и распространяются на всех Посетителей, если иное не будет установлено Собственником ТРЦ и (или) соглашением Собственника ТРЦ с соответствующим лицом.

6. Собственник ТРЦ вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, в том числе в приложения к ним. Указанные изменения вступают в силу с даты их размещения на официальном веб-сайте в сети Интернет по адресу <http://mega.kz/>.

### Глава 2. Нормативные ссылки

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

7. Настоящие Правила разработаны на основе следующих документов:

1) Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года № 268-ХІІІ;

2) Закон Республики Казахстан «О защите прав потребителей» от 4 мая 2010 года № 274-ІV.

3) Закон Республики Казахстан «О противодействии терроризму» от 13.07.1999г. № 461–1.

4) Постановление Правительстве Республики Казахстан «Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении» от 06.05.2021г. № 305.

5) Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан «Об утверждении Правил пожарной безопасности» от 21.02.2022г. № 55.

### **Глава 3. Термины, их определения и сокращения**

8. В настоящих Правилах используются следующие основные термины и их определения:

1) Администрация – лица, уполномоченные Собственником ТРЦ на осуществление управленческих функций в отношении ТРЦ. Администрация обеспечивает безопасную эксплуатацию ТРЦ, безопасное присутствие Посетителей и иных лиц в ТРЦ, доступ Посетителей в ТРЦ и контроль за соблюдением настоящих Правил;

2) Арендатор – лицо (в том числе, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо), заключающее с Компанией Договор на арендуемое им Помещение;

3) Клининг ТРЦ – лица, осуществляющие уборку Территории ТРЦ;

4) Медпункт – помещение, в котором Посетитель может получить первичный медицинский осмотр и (или) первичное амбулаторное лечение;

5) Охрана ТРЦ – лица, привлеченные Собственником ТРЦ, для осуществления охраны Территории ТРЦ;

6) Посетители – любые лица, посещающие (или намеренные посетить) ТРЦ для личных или иных целей;

7) Паркинг ТРЦ – специально предназначенная территория для стоянки транспортных средств, состоящая из наземных и подземных парковочных мест, расположенных на Территории ТРЦ;

8) Правила ТРЦ – настоящие Правила со всеми приложениями к нему, которые являются его неотъемлемой частью, разработанные для всех Посетителей;

9) Работники ТРЦ – лица, обеспечивающие функционирование ТРЦ, включая представителей Администрации, Охраны, Клининга, службы безопасности и информационного стола и пр.;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

10) Работники Арендатора – работники и иные лица, привлеченные Арендатором для выполнения каких-либо работ/оказания услуг в ТРЦ;

11) Рекламные материалы – это совокупность печатных и информационных изданий, а также предметы, носящие рекламный характер;

12) информационный стол – информационно-справочный отдел ТРЦ (осуществляет прием и регистрацию письменных и устных жалоб и(или) предложения Посетителей/Арендаторов, работающий с 10-00 ч. до 23-00 ч. по времени г.Нур-Султан ежедневно);

13) Служебные помещения – офисные, складские, сервисные, технические и иные помещения вспомогательного характера, относящиеся к ТРЦ в целом: помещения службы охраны, уборки, помещения для хранения оборудования, туалеты для персонала и пр.);

14) Собственник ТРЦ/Компания – Акционерное общество «Акционерный инвестиционный фонд недвижимости «Mega Center Plus (Мега Центр Плюс)», БИН 111140019514.

15) Территория ТРЦ – здание ТРЦ в целом, включая Территорию общего пользования, Торговые и Служебные помещения, Парковку ТРЦ, а также прилегающую к зданию ТРЦ территорию;

16) Торговые помещения – помещения, в которых осуществляется торговая деятельность Арендаторами;

17) Территория общего пользования – территория ТРЦ, доступная для Посетителей, работников и представителей Арендаторов в установленном ТРЦ порядке (вестибюли, холлы, коридоры, вертикальные проходы, пешеходные переходы, лифты, эскалаторы, лестницы, лестничные пролеты, санитарные узлы, пункты общественного питания (включая, зону Фудкорта\фудхолла, кафе и рестораны), Паркинг ТРЦ, прилегающая парковочная зона и т.д.), за исключением Служебных и Торговых помещений;

18) ТРЦ – торгово-развлекательный центр «MEGA Alma-Ata», представляющий собой совокупность объединенных общим обозначением объектов недвижимого имущества, расположенный по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Розыбакиева, 247 А, 263;

19) Фудкорт\Фудхолл – часть Территории общего пользования, специально отведенная для размещения ресторанов быстрого питания, кофеен и т. п.;

20) РК – Республика Казахстан;

## **Раздел 2. Основные положения**

### **Глава 4. Пребывание в ТРЦ Посетителей**

9. ТРЦ работает ежедневно, включая выходные и праздничные дни, по следующему графику:

1) Время работы ТРЦ для обслуживания Посетителей:

Правила посещения  
торгово-развлекательного центра  
«MEGA Alma-Ata»



ПР-МСА-02  
Редакция 2

Бутики с 10.00 ч. до 22.00 ч. (здесь и далее - по времени города Алматы);  
Отделения банков и обменные пункты с 10.00 ч. до 22.00 ч.;  
Кинотеатр с 10.00 ч. до 02.00 ч.;  
Семейный развлекательный центр с 10.00 ч. до 22.00 ч.;  
Зона Ресторанов, Фудкорта, Фудхолла и иных пунктов общественного питания (кафе, рестораны) с 10.00 ч. до 24.00 ч. (в пятницу и субботу вход до 24.00 ч., выход до 02.00 ч.).

2) Время работы входов/выходов ТРЦ:

Центральный вход/выход А, Е с 10:00 ч. (время открытия) до 02:00 ч. (время закрытия);

Центральный вход/выход В, С с 10:00 ч. (время открытия) до 24:00 ч. (время закрытия);

Центральный вход/выход D, G с 10:00 ч. (время открытия) до 23:00 ч. (время закрытия).

10. Время работы ТРЦ может корректироваться/изменяться при проведении акций для Арендаторов и посетителей ТРЦ (например, «Ночь скидок»), в экстренных случаях, в том числе по решению государственных органов, а также в иных случаях, по усмотрению ТРЦ.

11. Постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан и/ или города Алматы (далее – «Постановление») может устанавливаться порядок (в том числе, ограничения) входа (посещения) в ТРЦ для Посетителей. При этом Посетители обязаны соблюдать требования посещения ТРЦ, установленные в данном Постановлении.

12. Названия размещенных в ТРЦ магазинов (бутиков), пунктов общественного питания и т.д., их расположение, сведения о предлагаемых ими товарах, реализуемых работах (услугах) публикуются в справочнике ТРЦ, размещенном на официальном веб-сайте Собственника ТРЦ в сети «Интернет» по адресу <http://mega.kz>, на территории самого ТРЦ и в приложении «MEGA Family».

13. Администрация ТРЦ самостоятельно, с соблюдением принципов неприкосновенности частной собственности, свободы договора, добросовестности и диспозитивности, определяет содержание Правил и условия пребывания Посетителей на Территории ТРЦ.

14. Фактом посещения ТРЦ Посетители соглашаются с Правилами в полном объеме (включая приложения к ним, а также вносимые в них изменения и дополнения), принимают их и обязуются неукоснительно их соблюдать. В случае несогласия полностью либо в какой-либо части с Правилами, с требованиями Администрации, СБ ТРЦ и (или) Охраны, Посетитель должен отказаться от посещения ТРЦ (покинуть Территорию ТРЦ).

15. Предоставление доступа Посетителям в ТРЦ не относится к предпринимательской деятельности, и на такие отношения не распространяются

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

положения статьи 387 ГК РК (Общая часть) и законодательства Республики Казахстан в области защиты прав потребителей. Предоставление доступа Посетителям в ТРЦ осуществляется Администрацией в порядке реализации им своих правомочий и в целях приобретения Посетителями товаров (работ, услуг) у Арендаторов, осуществляющих свою деятельность в ТРЦ по соответствующему договору аренды. По просьбе Посетителя Администрация вправе (но, не обязана) оказывать Посетителю содействие в защите его прав и законных интересов в отношениях с Арендаторами.

16. Посещение ТРЦ (в целом или в его отдельных частях) может быть ограничено Администрацией, включая, но, не ограничиваясь, путем:

- 1) определения мест, в которые доступ Посетителям запрещен или ограничен;
- 2) установления режима работы ТРЦ или отдельных его частей;
- 3) введения пропускного режима при доступе в определенные части ТРЦ и(или) в определенное время;
- 4) отказа в доступе в ТРЦ Посетителям, не соответствующим требованиям Правил и(или) нарушающим их и т.п.

17. Доступ в Служебные помещения Посетителей запрещен без получения Посетителем предварительного разрешения Администрации.

18. В соответствии с нормативными правовыми актами РК в отношении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Администрация ТРЦ имеет право отказать в посещении ТРЦ лицам, отказывающимся снять каски, шлемы (мотоциклетные и т.п.), карнавальные и тому подобные маски, балаклавы (закрывающие полностью или частично лицо).

Администрация ТРЦ и/или работники охраны вправе потребовать от посетителей, находящихся на территории ТРЦ в каске или шлеме (мотоциклетный и т.п.), либо карнавальной и тому подобной маске, или балаклаве (закрывающие полностью или частично лицо), снять их на все время нахождения в ТРЦ. В случае отказа посетителя от выполнения соответствующего требования, Администрация ТРЦ оставляет за собой право вызвать сотрудников полиции.

Посетители вправе посещать и находиться на территории ТРЦ в медицинских масках, в соответствии с требованиями Главных государственных санитарных врачей.

Посетитель, которому отказано в посещении ТРЦ (части ТРЦ), обязан немедленно покинуть Территорию ТРЦ (часть ТРЦ) и не предпринимать дальнейших попыток проникновения на его территорию. Действия Работников ТРЦ, не соответствующие, по мнению Посетителя, Правилам, могут быть обжалованы им в Администрацию. Обжалование указанных действий не приостанавливает необходимость выполнения соответствующих требований Работников ТРЦ и положений Правил.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

19. На Территории ТРЦ в автоматическом режиме ведётся видеонаблюдение и запись с камер видеонаблюдения. Посещая ТРЦ, Посетители выражают безусловное и безотзывное согласие на сбор, хранение и использование Администрацией видеоматериала с камер видеонаблюдения, в котором имеются изображения Посетителей и их транспортных средств, любым законным способом по усмотрению Администрации, в том числе на передачу видеоматериалов правоохранительным и следственным органам Республики Казахстан, иным лицам (включая трансграничную передачу), публикацию видеоматериалов в средствах массовой информации, социальных сетях и т.д.

20. Администрация, совместно со Службой безопасности ТРЦ, и Охраной принимают зависящие от них меры, направленные на предотвращение случаев причинения вреда жизни и здоровью Посетителей в результате возможных чрезвычайных ситуаций. В указанных целях Администрация разрабатывает инструкцию по Действиям при чрезвычайных ситуациях, согласно Приложению 7 настоящих Правил. Посетители обязаны ознакомиться и соблюдать содержащиеся в ней рекомендации.

21. Прием Администрацией Посетителей осуществляется с 9–00 часов до 18-00 часов в рабочие дни (за исключением выходных и праздничных дней).

22. Действия организационно-распорядительного характера Администрация реализует путем издания руководителем Администрации письменных приказов и распоряжений или посредством распространения информационных сообщений, в том числе с использованием систем оповещения, установленных в ТРЦ.

## **Глава 5. Правила при посещении ТРЦ**

### **Параграф 1. Действия охраны, службы безопасности**

23. Охрана осуществляет охранную деятельность на прилегающей территории ТРЦ и входных группах, торговых площадях (помещениях) на цокольном этаже, подземном паркинге. Также СБ ТРЦ отвечает за обеспечение общественного порядка на внутренней территории ТРЦ и его помещений.

24. Работники Охраны вправе не допускать в ТРЦ, и, при необходимости, выдворять из ТРЦ:

- 1) лиц с явными (видимыми) признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 2) лиц, нарушающих общественный порядок и проявляющих в явной и грубой форме неуважение к окружающим;
- 3) лиц в пачкающей одежде;
- 4) лиц, от которых исходит неприятный запах и (или) внешний вид которых явно несовместим с общепринятыми нормами общественного поведения;
- 5) лиц, нарушающих настоящие Правила;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

б) лиц, ранее грубо или неоднократно нарушивших требования настоящих Правил, включая приложения к ним;

7) лиц, ведущих фото- и(или) видеосъемку с нарушением требований, предусмотренных Правилами фото- видеосъемок на территории ТРЦ согласно Приложению 3 настоящих Правил.

25. Действия работников Охраны, не соответствующие, по мнению Посетителя, настоящим Правилам, могут быть обжалованы в Администрацию. Обжалование указанных действий не означает отсутствие необходимости для Посетителя выполнить соответствующие требования СБ и (или) Охраны.

26. При необходимости СБ и(или) Охраны обращаются в полицию.

27. Служба безопасности ТРЦ, выполняет следующие функции:

1) совместно с Охраной обеспечивает общественный порядок в ТРЦ;  
2) организует и проводит мероприятия по обеспечению эвакуации лиц, находящихся в ТРЦ, в случае возникновения ЧС;

3) организует взаимодействие с привлекаемой Охраной, по соблюдению установленного внутри объектового режима и обеспечения безопасности в ТРЦ;

4) взаимодействует с правоохранительными, и иными организациями РК и иными организациями в пределах своей компетенции;

5) выполняет иные функции, возложенные на него действующим законодательством РК и внутренними актами Собственника ТРЦ.

## **Параграф 2. Доступ в ТРЦ**

28. Предоставление Посетителям доступа или ограничение их доступа в ТРЦ осуществляется Администрацией и СБ ТРЦ и(или) Охраной, которые действуют согласно указаниям Собственника ТРЦ.

29. Доступ в ТРЦ в целом или в его отдельные части может быть ограничен Администрацией в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

30. Доступ в ТРЦ с оружием возможен только для:

1) работников правоохранительных органов, имеющих право на ношение оружия, – по их законному требованию и после предъявления ими работникам Охраны и(или) Службы безопасности своего служебного удостоверения;

2) Работников служб инкассации, имеющих право на ношение оружия, – по их законному требованию и после предъявления ими работникам Охраны и(или) Службы безопасности своего служебного удостоверения.

31. Администрация вправе определять зоны ограниченного доступа, т. е. помещения, площади и территории ТРЦ, доступ и нахождение в которых являются ограниченными и осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

## **Параграф 3. Нахождение в ТРЦ**



32. При условии соблюдения настоящих Правил и выполнения законных требований Администрации и СБ ТРЦ и (или) Охраны каждый Посетитель имеет возможность находиться в ТРЦ в часы его работы.

33. Лица, находящиеся на Территории ТРЦ, обязаны соблюдать общепринятые правила этики и вежливости в отношении других Посетителей, Арендаторов и их работников, работников ТРЦ и Администрации.

34. Ответственность за свои действия либо бездействие на Территории ТРЦ Посетитель несёт лично согласно законодательству Республики Казахстан. Ответственность за действия/бездействие несовершеннолетних Посетителей, Посетителей недееспособных или ограниченных в дееспособности несут их законные представители (родители, опекуны, попечители и пр.).

35. В случае обнаружения потерявшегося ребенка Посетители обязаны сообщить об этом ближайшему работнику СБ ТРЦ и (или) Охраны, на стойку информационного стола или Администрации и передать им ребенка.

36. Всё оборудование, мебель и элементы декора, установленные на Территории ТРЦ, не должны использоваться в каких-либо других целях, кроме как по их прямому назначению.

37. В случае возникновения конфликтной ситуации, включая кражи из бутиков, порчу имущества ТРЦ и(или) Арендатора, кражи имущества Посетителей, лица, являющиеся свидетелями, обязаны сообщить об этом СБ ТРЦ и (или) Охране, или Администрации.

38. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, наводнения, землетрясения и т. д.) и (или) при включении соответствующего звукового/речевого/светового оповещения Посетители обязаны следовать указаниям работников Службы безопасности и Охраны и незамедлительно покинуть здание ТРЦ в соответствии с планами эвакуации, указателями и переместиться в безопасное место. При экстренной эвакуации из здания ТРЦ Посетители могут ориентироваться на таблички пожарной безопасности «ШЫҒУ/ВЫХОД/EXIT» (святиющиеся электронные указатели). При экстренной эвакуации запрещается использование лифтов, эскалаторов, траволаторов.

39. Нахождение в ТРЦ в иное время, отличающееся от установленных Администрацией часов работы ТРЦ, возможно исключительно с предварительного письменного разрешения Администрации.

40. Посетители должны заблаговременно покидать ТРЦ до окончания часов работы.

41. В случае обнаружения Посетителем подозрительных предметов необходимо немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета Службе безопасности ТРЦ или Охране, или Администрации, или работникам информационного стола ТРЦ.



42. Посетители, в случае находки утерянных документов, вещей, других предметов, обязаны незамедлительно сообщить о находке СБ ТРЦ и (или) Охране или работникам информационного стола ТРЦ и сдать в установленном порядке найденную вещь работникам информационного стола ТРЦ.

43. Посетители, в случае утери документов, вещей, других предметов на Территории ТРЦ, незамедлительно, в момент обнаружения пропажи, обращаются к работникам Службы безопасности, Охране или работникам информационного стола ТРЦ. Найденные на территории ТРЦ вещи возвращаются Посетителю при предоставлении доказательств, подтверждающих принадлежность найденной вещи обратившемуся Посетителю, по составленному Администрацией документу о получении/возврате вещи.

44. Посетителям запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи, в случае возникновения таких ситуаций немедленно сообщать работникам СБ ТРЦ и (или) Охраны и Администрации.

45. За первичной медико-санитарной помощью Посетители могут обратиться в медпункт, расположенный в ТРЦ. В случае обнаружения лица, которому требуется неотложная помощь, Посетителю необходимо немедленно вызвать скорую помощь по телефону «103» или «112», а также незамедлительно сообщить об этом СБ ТРЦ и (или) Охране, работникам информационного стола ТРЦ или Администрации.

46. Родители несут полную ответственность за здоровье, безопасность и поведение своих несовершеннолетних детей согласно действующему законодательству РК в течение всего времени пребывания на Территории ТРЦ.

47. Фото-, видеосъемка на Территории ТРЦ осуществляется Посетителями в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и Правил фото- видеосъемки согласно Приложению 3 настоящих Правил.

#### **Параграф 4. Бюро находок**

48. В случае потери или нахождения (обнаружения) какого-либо предмета, оставленного неизвестным лицом, Посетителям необходимо обратиться к работникам СБ ТРЦ и (или) Охраны или Администрации или позвонить в Колл-центр круглосуточно.

49. Работники Службы безопасности или Охраны вправе вскрыть и осмотреть содержимое найденных предметов или пригласить сотрудников полиции в указанных целях.

50. При явке Посетителя за пропажей Администрация возвращает ее Посетителю при условии предварительного получения от Посетителя правильного описания предмета. До передачи предмета его владельцу составляется документ, фиксирующий такую передачу, в котором обязательно указываются паспортные данные Посетителя.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

51. Если никто не является за найденным предметом в течение одного месяца, Администрация оставляет за собой право распорядиться им по своему усмотрению, в том числе передать его на утилизацию или переработку.

## **Параграф 5. Ограничения и запреты**

### **52. На Территории ТРЦ запрещено:**

- 1) находиться в ТРЦ в ночное время после 22.00 часов несовершеннолетним лицам без сопровождения родителей или иных законных представителей;
- 2) ставить под угрозу свое здоровье, жизнь или безопасность, а также здоровье, жизнь или безопасность окружающих;
- 3) оставлять несовершеннолетних детей без присмотра на территории ТРЦ в период всего времени пребывания в ТРЦ;
- 4) позволять своим несовершеннолетним детям совершать действия, которые могут привести к причинению вреда здоровью самих детей и(или) иных лиц, авариям и(или) поломкам оборудования и иного имущества ТРЦ, Арендаторов или третьих лиц;
- 5) проявлять неуважение и допускать оскорбления в адрес других Посетителей, Арендаторов и его работников, работников ТРЦ;
- 6) создавать конфликтные ситуации, инициировать ссоры, драки, иные противоправные действия, принимать в них участие, проявлять агрессию к окружающим, совершать хулиганские действия, организовывать/участвовать в азартных играх;
- 7) создавать препятствия или заграждения, в том числе временного характера;
- 8) заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ;
- 9) оставлять еду, поскольку оставленная еда приравнивается к пищевым отходам и утилизируется службой Клининга;
- 10) курить, употреблять не курительные табачные и никотино содержащие изделия (насвай и т.д), в том числе «электронные сигареты», «электронные кальяны» и иные устройства, имитирующие курение табачных изделий, плевать и другим образом засорять, портить Территорию ТРЦ. Курение, не запрещенных законодательством РК веществ, допускается в специально отведенных для этого местах;
- 11) находиться на территории ТРЦ в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, употреблять спиртные напитки, в том числе пиво и слабоалкогольные, за исключением заведений, имеющих лицензию на продажу алкоголя;
- 12) предпринимать попытки проникновения в Служебные помещения либо в помещения ТРЦ (отдельных частей помещения), в которые доступ Посетителей запрещен или ограничен;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in a bold, red, sans-serif font. Below "MEGA" is the text "Alma-Ata" in a smaller, red, sans-serif font.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	---	-------------------------

13) оставлять сумки, личные вещи и предметы без присмотра (Администрация или СБ ТРЦ и (или) Охрана вправе передать оставленные без присмотра вещи в ближайшее отделение полиции);

14) находиться с животными на Территории ТРЦ (за исключением собак-поводырей, а также животных, находящихся в специальных переносках). При этом ответственность за все действия животного возлагается на его хозяина;

15) передвигаться на Территории ТРЦ на велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах, скутерах (гироскутерах), самокатах, другой роликовой и колесной технике, а также использовать данную технику на Территории ТРЦ, за исключением детских колясок, тачек от ТРЦ и спец. техники, предназначенной для транспортировки людей с ограниченными возможностями;

16) бегать, прыгать (в том числе в лифтах и на эскалаторах), подниматься на ограждения, перила, технические сооружения, заходить на озелененные территории (газон), прыгать/спрыгивать с любой высоты;

17) приходиться в ТРЦ в грязном виде, находиться в ТРЦ без одежды, обуви, с голым торсом;

18) портить, перемещать мебель, иное имущество Посетителей, Арендаторов, Собственника ТРЦ, или третьих лиц, совершать любого рода незаконные посягательства на него;

19) вставать на мебель ногами, сидеть на ступеньках эскалаторов, оградах и тротуарах;

20) лежать и(или) спать в зоне расположения мягкой мебели ТРЦ, в зоне Фудкорта\фудхолла и иных местах;

21) разбрасывать и оставлять мусор в ТРЦ, ходить по мокрому полу и покрытиям, в том числе в местах и помещениях во время проведения влажной уборки Клинингом ТРЦ;

22) трогать, перемещать инвентарь, украшения, елочные игрушки, элементы декора ТРЦ, а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений и имущество ТРЦ, в том числе огражденное партфлексами (ограждающими элементами);

23) заниматься бродяжничеством и (или) попрошайничеством;

24) умываться, купаться, удить рыбу и мусорить в прудах и фонтанах, других открытых водоемах, расположенных на территории ТРЦ;

25) кормить декоративных птиц и рыб, размещенных на территории ТРЦ;

26) употреблять наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги и прекурсоры, оборот которых ограничен действующим законодательством РК;

27) разводить костры, зажигать свечи или иным образом использовать открытый огонь, применять пиротехнические изделия бытового и технического назначения;

28) включать громкую музыку;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

29) использовать радиоуправляемую технику (машины, вертолёты, квадрокоптеры и др.);

30) ходить по мокрому полу и покрытиям.

31) Проводить социологические или иные опросы Посетителей и иных лиц, которые могут нарушить либо могут быть расценены как нарушение конституционных прав граждан.

**53. На Территории ТРЦ, без предварительного согласования с Администрацией запрещено:**

1) заниматься коммерческой деятельностью;

2) проводить любого рода маркетинговые, рекламные, пропагандистские, благотворительные мероприятия (включая музыкальные и театральные выступления), распространять рекламную и иную информацию;

3) устанавливать любые автоматы для продажи или раздачи каких-либо товаров, аппараты для оплаты услуг;

4) проезд, размещение большегрузных машин, тракторов, автобусов и(или) ТС, занимающих более одного парковочного места, а также транспортных средств с прицепом;

5) проводить профессиональную фото-, видеосъемку.

**54. На территорию ТРЦ запрещено проносить:**

1) взрывчатые вещества, взрывные устройства (в том числе боеприпасы, радиоактивные или опасные материалы, а также любые другие предметы (материалы), которые могут быть опасны для здоровья людей или окружающей среды, включая горючие и взрывоопасные смеси, химические вещества, а также любые другие предметы, запрещенные законодательством Республики Казахстан);

2) спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги и прекурсоры, оборот которых ограничен действующим законодательством РК;

3) любое оружие и (или) патроны к нему, боеприпасы (за исключением случаев, предусмотренных в п. 28. настоящих Правил), включая, но, не ограничиваясь;

4) средства самообороны, электрошоковые устройства, механические и автоматические аэрозольные распылители всех видов;

5) токсичные вещества;

6) колюще-режущие предметы;

7) пиротехнические средства.

## **Глава 6. Права и обязанности посетителей**

**55. Посетители вправе:**

1) получать полную информацию о маркетинговых активностях, режиме работы ТРЦ, Администрации, отдельных Арендаторов ТРЦ, действующих Правилах,



контактные телефоны и др. информацию в рамках компетенции информационной стойки ТРЦ;

2) посещать ТРЦ с учетом режима работы ТРЦ;

3) сдавать верхнюю одежду в гардероб в период времени его работы. Правила пользования Гардеробом устанавливаются Администрацией согласно Приложению 1 к настоящим Правилам.

4) сдавать габаритную ручную кладь в камеру хранения ТРЦ в период времени ее работы. Правила пользования камерой хранения устанавливаются Администрацией ТРЦ и приведены в Приложении 2 к настоящим Правилам;

5) проводить фото-, видеосъемку с учетом ограничений, установленных действующим законодательством РК, а также правилами приведенными в Приложении 3 к настоящим Правилам;

6) пользоваться эскалаторами и траволаторами при условии соблюдения Правил пользования эскалатором (траволатором) на территории ТРЦ согласно Приложению 4 к настоящим Правилам.

7) пользоваться пассажирскими лифтами при условии соблюдения Правил пользования лифтом на территории ТРЦ согласно Приложению 5 к настоящим Правилам;

8) пользоваться платным Паркингом, расположенным на территории ТРЦ. Правила пользования платным Паркингом устанавливаются Администрацией согласно Приложению 6 к настоящим Правилам;

9) участвовать в акциях и розыгрышах, проводимых в ТРЦ;

10) участвовать в мероприятиях, проводимых в ТРЦ;

11) стать участниками программы лояльности «MEGA Plus»;

12) посещать комнату матери и ребенка и семейную комнату, при условии соблюдения Правил посещения комнаты матери и ребенка согласно Приложению 8 к настоящим Правилам;

13) пользоваться парковкой для велосипедов и самокатов;

14) взять кресла-коляски во временное пользование на территории ТРЦ;

15) получать от арендаторов помещений, площадей и территорий Торгового центра, осуществляющих деятельность по продаже товаров, выполнению работ (оказанию услуг), полную и достоверную информацию о работе магазинов, пунктов общественного питания и иных торговых точек Торгового центра, реализуемых ими товарах (работах, услугах);

#### **56. Посетители обязаны:**

1) соблюдать требования предупреждающих знаков, инструкций или других обозначений;

2) выполнять указания Работников ТРЦ, Охраны, полиции и(или) других лиц, уполномоченных обеспечить безопасность;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

3) соблюдать установленные требования пожарной, антитеррористической, общественной, санитарной безопасности и иные требования, предусмотренные законодательством РК в сфере обеспечения безопасности;

4) соблюдать требования настоящих Правил (включая приложений к ним, а также изменений и дополнений к Правилам), а также правил, устанавливаемых для Посетителей Арендаторами ТРЦ и иными третьими лицами при ведении ими деятельности на Территории ТРЦ;

5) покинуть Территорию ТРЦ в случае предъявления такого требования Администрацией, СБ ТРЦ и(или) Охраной;

6) перед посещением ТРЦ самостоятельно и подробно ознакомиться с настоящими Правилами, а также с другими информационными материалами, размещенными на информационных стендах (вывесках) ТРЦ или на официальном веб-сайте по адресу: <http://mega.kz/> в сети «Интернет» и регулируемыми правилами поведения при нахождении в ТРЦ и порядок пользования ТРЦ;

7) использовать строго по назначению санитарно-техническое оборудование и фурнитуру, установленные Собственником ТРЦ в общественных туалетах и иных местах общего пользования;

8) незамедлительно сообщать любому из работников Администрации, СБ ТРЦ и (или) Охраны и иных работников ТРЦ об обнаружении задымления или пожара, а также о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей;

9) сообщить работнику СБ ТРЦ и (или) Охраны о наличии при себе предметов, пронос которых в ТРЦ запрещается;

10) по просьбе работников СБ ТРЦ и (или) Охраны предъявлять для осмотра крупногабаритные сумки, рюкзаки, коробки и т.д., при несогласии предъявить их для осмотра – отказаться от намерения пройти в ТРЦ или, при нахождении в ТРЦ, немедленно его покинуть;

11) незамедлительно сообщать любому из работников Администрации, СБ ТРЦ и (или) Охраны и иных работников ТРЦ о любом случае нарушения настоящих Правил и действующего законодательства РК Посетителем или группой Посетителей.

## **Глава 7. Система оповещения Посетителей**

57. ТРЦ оборудован системой местного оповещения. Сообщения по системе громкой связи передаются из комнаты охраны.

58. Передавать какие-либо сообщения по системе местного оповещения вправе только дежурный администратор ТРЦ или работник Службы безопасности.

59. По системе оповещения (громкой связи) передаются сообщения:

- 1) о поиске лиц, у которых потерялись дети при посещении ТРЦ;
- 2) о поиске владельцев автотранспортных средств, припаркованных с нарушением Правил пользования паркингом;
- 3) связанные с безопасностью Посетителей ТРЦ, а именно:  
о необходимости срочной эвакуации;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

об угрозе совершения террористического акта и другие срочные сообщения чрезвычайного характера.

60. По системе оповещения (громкой связи) могут передаваться рекламные сообщения о деятельности Арендаторов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг. Содержание и частота повторения таких рекламных сообщений подлежат предварительному письменному согласованию с Администрацией. В остальное время, когда ТРЦ открыт для свободного доступа Посетителей, и при отсутствии необходимости передачи вышеуказанных сообщений, по системе оповещения (громкой связи) могут передаваться спокойные музыкальные произведения.

### **Раздел 3. Заключительные положения**

#### **Глава 6. Ответственность пользователей**

61. Родители, опекуны или другие законные представители детей несут ответственность за них и их действия/бездействие, а также за действия/бездействие подопечных недееспособных лиц и лиц с ограниченной дееспособностью.

62. Собственник ТРЦ не несет ответственности за несовершеннолетних Посетителей, оставленных без присмотра законных представителей. Собственник ТРЦ не несет ответственности за состояние здоровья и возможный ущерб здоровью несовершеннолетнего лица (ребенка, подростка), не соблюдающего данные Правила, а также вследствие несоблюдения правил законными представителями несовершеннолетнего.

63. Посетитель, которому был причинен имущественный ущерб, обязан незамедлительно сообщить об этом Администрации с указанием места, времени, обстоятельств происшествия и лиц, которые были свидетелями происшествия. При несоблюдении Посетителем данного условия, в дальнейшем предъявленные жалобы и претензии относительно причиненного здоровью и(или) имуществу вреда, подлежат рассмотрению только после получения соответствующего требования от правоохранительных органов РК.

64. ТРЦ не несет ответственности за сохранность личных вещей, предметов, в том числе ценных вещей и ювелирных украшений Посетителей, оставленных на столах и иных местах на территории ТРЦ, а также иных вещей, оставленных без присмотра. Посетитель самостоятельно отвечает за сохранность личных вещей и ценностей, оставленных им на Территории ТРЦ.

65. Посетитель дает согласие на соблюдение Правил и несет полную ответственность за их нарушение. В случае нарушения установленных Правил Администрация вправе отказать в предоставлении доступа на Территорию ТРЦ, а в случаях грубого нарушения общественного порядка прибегнуть к помощи правоохранительных органов.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower or star shape to the left of the word "MEGA" in a bold, red, sans-serif font. Below "MEGA" is the text "Alma-Ata" in a smaller, red, sans-serif font.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	---	-------------------------

66. В случае причинения ущерба ТРЦ Посетителями путем уничтожения, порчи, хищения и т.п. имущества (Помещение, здание ТРЦ, оборудование и т.д.) Собственника ТРЦ и(или) третьих лиц, Посетитель возмещает ущерб и возможные убытки, связанные с вышеперечисленными действиями с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан.

67. Факт нарушения Правил фиксируется путем составления работниками ТРЦ соответствующего акта. В случае если лицо, нарушившее Правила, отказывается подписывать акт, Администрация вправе привлечь соответствующие государственные органы РК для регистрации и подтверждения факта нарушения Правил. Вышеуказанный акт не является правовым актом индивидуального применения и является документом фиксирующего характера.

Составленные работниками ТРЦ акты хранятся в Администрации.

68. Посетители, нарушившие требования настоящих Правил и в действиях которых усматриваются признаки административного правонарушения или уголовного преступления, могут быть привлечены, соответственно, к административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством РК.

## **Глава 9. Поддерживаемые записи**

69. Записью, поддерживаемой на основе настоящих Правил является Акт, составленный работником ТРЦ, при нарушении требований настоящих Правил.

## **Глава 10. Срок действия и управление документом**

70. Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения и являются бессрочными, либо действуют до их замены следующей редакцией.

71. Владельцем настоящих Правил является Директор ТРЦ, который обязан проверять и по мере необходимости пересматривать ВНД, как минимум 1 (один) раз в год.

72. При оценивании эффективности и адекватности настоящих Правил, необходимо рассмотреть следующие критерии:

- 1) изменения законодательства РК;
- 2) изменение режима работы ТРЦ;
- 3) введение карантинных или иных ограничительных мер.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

Приложение 1  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### **Правила пользования Гардеробом ТРЦ**

1. В холодное время года Посетители ТРЦ могут пользоваться гардеробом. Посетителям рекомендуется не оставлять деньги и(или) другие ценные вещи в карманах сдаваемой одежды. Собственник ТРЦ не несет ответственности за оставленные в гардеробе вещи (в том числе, ценные вещи).

2. В случае утраты или пропажи выданного в гардеробе номерка за принятую одежду Посетитель должен немедленно информировать об этом работника гардероба. За утерю выданного в гардеробе номерка предусмотрена сумма компенсации (за причиненный ущерб Собственнику ТРЦ) в размере 1500 тенге. Работником Администрации составляется соответствующий документ, в котором фиксируется утеря выданного в гардеробе номерка и условия возврата одежды Посетителя с описанием одежды и контактами, а также выдаются реквизиты компании для оплаты суммы компенсации за утерю номерка. Одежда потерявшего номерок Посетителя, которая была сдана в гардероб, возвращается только при наличии квитанции об оплате за утерю номерка (возмещение ущерба). Принадлежность одежды проверяется путем просмотра записи сдачи одежды в гардероб с камер видеонаблюдения. Если Посетитель отказывается составлять документ упомянутой формы и(или) заплатить штраф, ТРЦ оставляет за собой право не возвращать одежду.

3. Настоящие Правила пользования Гардеробом ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

Приложение 2  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Правила пользования Камерой хранения ТРЦ

**Камера хранения** – камера хранения ТРЦ, предназначенная для кратковременного хранения Вещей (с 10:00 до 23:00 часов).

**Вещи (Вещь)** - вещи Посетителей ТРЦ, весогабаритные параметры которых превышают допустимые при входе в ТРЦ значения (спортивные сумки, чемоданы, коробки, портфели, пакеты и пр.).

1. Размеры Вещей, подлежащих для передачи на хранение, не должны превышать 30 кг., 70х70х70 см.

2. Запрещается сдавать на хранение:

1) оружие/или патроны к нему, боеприпасы;  
2) взрывчатые вещества и взрывные устройства;  
3) средства самообороны (электрошоковые устройства, механические и автоматические аэрозольные распылители всех видов);

4) деньги, документы, драгоценности, грязные и неприятно пахнущие вещи.

5) токсичные вещества;

6) легковоспламеняющиеся и ядовитые вещества;

7) колюще-режущие предметы, в том числе самодельные;

8) пиротехнические средства.

9) скоропортящиеся продукты питания;

10) жидкости в открытой таре (в том числе после вскрытия тары с заводской укупоркой);

11) животные (в том числе рептилии и насекомые) и птицы, живые растения;

12) вещи, обладающие сильным запахом,

2. При передаче Вещей на хранение Посетитель обязан предоставить Вещи для их проверки работником ТРЦ, осуществляющим приемку на хранение вещей и предметов. В случае отказа от предоставления Вещей к проверке работник камеры хранения вправе отказать Посетителю в приемке Вещи на хранение.

3. Посетитель обязуется предоставить работнику камеры хранения документ, удостоверяющий личность Посетителя, а также сообщить контактный номер телефона.

4. Работник камеры хранения обязуется указать в «Журнале хранения крупногабаритных вещей» (далее – «Журнал») фамилию, имя, отчество (при наличии), ИИН, телефон Посетителя и предоставить Журнал для подписания Посетителем.

5. Подписанием соответствующей графы в Журнале Посетитель подтверждает ознакомление и согласие с Правилами пользования Камерой хранения ТРЦ.

6. При оформлении приема-передачи Вещей их перечень не подлежит фиксации в письменном виде.

7. По окончании оформления приема-передачи Вещи работник камеры хранения предоставляет Посетителю номерной жетон.

8. По требованию работника камеры хранения Посетитель обязан предъявлять к проверке содержимое сумок, коробок, портфелей и пр., передаваемых на хранение.

9. В случае отказа от предоставления Вещей к проверке, работник камеры хранения вправе отказать Посетителю в приемке Вещи на хранение.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized flower with five petals in red, orange, yellow, green, and blue. To the right of the flower, the word "MEGA" is written in large, bold, red capital letters, and "Alma-Ata" is written in smaller, red capital letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

10. После передачи на хранение вещей, работник камеры хранения предоставляет Посетителю номерной жетон, при предъявлении которого производится выдача Вещей.

11. В случае утери номерного жетона Посетитель обязан возместить причиненный ущерб в размере 1500 тенге. Вещи подлежат выдаче Посетителю на основании предоставленной им квитанции возмещении причиненного ущерба и предоставления документа, удостоверяющего личность Посетителя.

12. В случае, если до 22:30 часов Посетитель не забрал обратно переданную на хранение вещь, работник камеры хранения вправе уведомить Посетителя о необходимости забрать вещь до 23:00 часов дня, в который вещь была передана на хранение.

13. Если по истечению указанного срока Посетитель не забрал вещь, то в 12:00 часов следующего дня вещи подлежат передаче в бюро находок ТОО «ПАНИКа».

14. Собственник ТРЦ не несет ответственности за сохранность вещей в период их хранения. В случае передачи вещей в упаковке, Хранитель не несет ответственность за порчу/утрату вещи при сохранении целостности упаковки.

15. В случае возникновения сомнений в личности Посетителя работник камеры хранения вправе потребовать, а Посетитель обязуется предъявить документ, удостоверяющий личность.

16. В случае причинения вреда ТРЦ и(или) иным Посетителям, сдавшими вещи на хранение, вследствие несоблюдения Посетителем положений Правил, Посетитель, причинивший вред, обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

17. Настоящие Правила пользования Камерой хранения ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».



Приложение 3  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Правила фото- видеосъемок на территории ТРЦ

1. Сеть ТРЦ «MEGA» (далее - ТРЦ) открыта для проведения съемок для Посетителей, осуществляющих любительскую съемку (на телефон зеркальную или экшн камеру), при условии соблюдения Посетителем, осуществляющим такую съемку, ограничений, установленных действующим законодательством РК. **Разрешение Администрации на проведение такой съемки не требуется.**

2. Разрешение для проведения профессиональной и коммерческой съемки необходимо получить во избежание:

- 1) съемки, включающей сцены ненадлежащей рекламы;
- 2) рисков угрозы безопасности Посетителей, Арендаторов, работников ТРЦ;
- 3) недобросовестной организации съемок, препятствующей работе ТРЦ;
- 4) конфликта интересов Арендаторов, Собственника ТРЦ;
- 5) риска производства контента, негативно влияющего на имидж бренда «MEGA»;
- 6) риска производства некачественного или нежелательного контента на территории ТРЦ.

#### **3. Организаторам фото-видео съемок строго запрещено:**

1) снимать третьих лиц без получения согласия от них, в соответствии с требованиями действующего законодательства РК;

2) настойчиво просить Посетителей ТРЦ принять участие в съемках;

3) снимать сцены, содержащие элементы насилия, порнографии, религиозные или политические призывы, а также иной контент (материалы), запрещенный к производству, публикации, распространению в Республике Казахстан. Использовать в съемках оружие, взрывчатые и наркотические вещества или их муляжи, табачные и никотиносодержащие изделия, алкогольную продукцию;

4) нарушать работу ТРЦ, в том числе, перегораживая проходы, загораживая витрины, оставляя неиспользуемый реквизит и оборудование в коридорах и атриумах ТРЦ, вовлекая в процесс съемки работников и Посетителей ТРЦ;

5) производить подготовку к съемке (переодевание и гримирование артистов/моделей) за пределами гримерной комнаты;

6) использовать в съемочном процессе животных;

7) проводить социологические или иные опросы Посетителей;

8) транспортировать габаритное оборудование и реквизит через пассажирские лифты и(или) эскалаторы.

Разрешение на проведение фото и видеосъемок необходимо получить, написав запрос на электронный ящик [info@megacenter.kz](mailto:info@megacenter.kz).

4. Настоящие Правила пользования фото- видеосъемок на территории ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

Приложение 4  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Правила пользования эскалатором (траволатором) на территории ТРЦ

1. Эскалатор и траволатор являются техническими средствами, пользование которыми представляет собой повышенную опасность. Нарушение настоящих Правил пользования эскалатором (траволатором) на территории ТРЦ может повлечь риск получения травмы и (или) порчи имущества, как самого Посетителя, так и ТРЦ, и третьих лиц.

2. Посетители ТРЦ, находящиеся в состоянии, не позволяющем в полной мере адекватно контролировать свои движения, будь то тяжелое приобретенное и (или) врожденное заболевание (слепота, отсутствие конечностей, эпилепсия и др.), состояние опьянения, тяжелой усталости, ограничения видимости, преклонного возраста и т.д., должны воздержаться от самостоятельного (без сопровождения иных дееспособных лиц) использования данных технических средств.

1) При нахождении на эскалаторе (траволаторе) **НЕОБХОДИМО**:

2) Стоять справа, лицом по направлению движения, держась за поручень;

3) Проходить с левой стороны, держась за поручень;

4) Быть внимательным при спуске с эскалатора (траволатора), отпустить поручень и сойти на выходную площадку, немедленно освободив ее для Посетителей, следующих сзади (не задерживаться на выходе);

5) Следить за тем, чтобы в зазоры между подвижной и неподвижной частями эскалатора (траволатора), а также в элементы эскалатора (траволатора) не попадали одежда, обувь, шнурки и иные элементы обуви/одежды, другие предметы, части тела, волосы;

б) Надежно удерживать вещи и другие предметы от падения и следить за тем, чтобы их перевозка не создавала препятствий и не мешала другим Посетителям;

7) Детей до 5 (пяти) лет рекомендуется держать на руках (взяв их на руки до входа на эскалатор (траволатор)), детей до 14 (четырнадцати) лет рекомендуется держать за руку. Необходимо следить, чтобы их пальцы, руки, ноги, волосы, игрушки, пустышки, бутылочки, одежда, а также иные предметы, находящиеся в руках у ребенка и(или) на нем, не попали на полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и(или) в гребёнку при спуске с эскалатора (траволатора), а также в зазор между поручнями двух эскалаторов (траволаторов)

3. Во избежание случаев получения травм на эскалаторах (траволаторах) **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

1) Прислоняться или опираться во время движения на неподвижные элементы эскалатора (траволатора);

2) Заступать за ограничительную линию у края ступени;

3) Задерживаться при спуске с эскалатора (траволатора);

4) Прыгать на ступенях эскалатора, бежать по эскалатору (траволатору), садиться на ступени эскалатора (полотно траволатора) или поручень, ставить вещи или иные предметы на ступени эскалатора (полотно траволатора) или поручень;

5) Без надобности пользоваться выключателями, предназначенными для экстренной остановки эскалатора;

б) Проходить на эскалатор (траволатор), движущийся во встречном направлении или двигаться на встречу движению эскалатора (траволатора);

7) Пользоваться эскалатором (траволатором) без обуви или на роликовых коньках;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized flower with five petals in blue, orange, yellow, and green, positioned to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	---	-------------------------

8) Проходить на эскалаторы (траволаторы) закрытые барьерами и (или) заградительными щитами;

9) Перевозить на эскалаторе коляски;

10) Перевозить на эскалаторе собак-поводырей;

11) Ставить сумки, багаж, коляски, люльки, переноски, зонты, трости, игрушки, тару, посуду, а также любые иные вещи или предметы на ступени и(или) поручни эскалатора (траволатора);

12) Пользоваться эскалатором (траволатором) на каблуках (шпильках), поскольку возможно их застревание/защемление между элементами конструкции;

13) Прижимать, касаться, засовывать голову, пальцы, руки, ноги, игрушки, одежду, а также любые иные предметы в полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и(или) в гребёнку при сходе с эскалатора (траволатора), а также ставить ноги на движущиеся поручни (шпагат);

14) Пользоваться эскалатором (траволатором) детям без сопровождения взрослых, а также оставлять детей без присмотра.

4. Посетителю, ставшему свидетелем несчастного случая на эскалаторе (траволаторе), необходимо остановить эскалатор (траволатор), нажав красную кнопку, расположенную внизу эскалатора (траволатора) и незамедлительно сообщить о произошедшем Администрации или Охране.

5. Обо всех случаях нарушения настоящих Правил пользования эскалатором (траволатором) на территории ТРЦ необходимо сообщить Администрации.

6. Настоящие Правила пользования эскалатором (траволатором) на территории ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».



Приложение 5  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Правила пользования Лифтом на территории ТРЦ

1. Посетители с детьми в детских колясках, а также инвалиды имеют приоритетное право пользование лифтом.
2. Для вызова кабины необходимо нажать вызывную кнопку. Если вызов принят системой управления лифта – засветится индикатор кнопки вызова.
3. После открывания дверей следует убедиться, что кабина освещена, уровень пола совпадает с уровнем этажной площадки.
4. Входя в кабину, следует пропустить выходящих из лифта.
5. Войдя в кабину, необходимо нажать кнопку нужного этажа. Заданный номер этажа невозможно изменить нажатием других кнопок.
6. При перевозке ребенка в коляске следует ребенка взять на руки, войти в кабину, а потом везти коляску. При выходе сначала вывезти коляску, а затем выходить с ребенком на руках.
7. При поездке взрослых с детьми первыми в кабину лифта должны входить взрослые, а затем дети. При выходе первыми выходят дети.
8. Если при посадке в кабину группы людей после нажатия кнопки нужного этажа кабина останется неподвижной и горит индикатор перегрузки, необходимо уменьшить загрузку кабины.
9. Двери лифта автоматические. Если при закрытии дверей необходимо их открыть, следует нажать кнопку открытия дверей.
10. Если кабина остается неподвижной и повторно пустить лифт не удастся, необходимо нажать кнопку вызова диспетчера и ждать ответа диспетчера. Нажимать кнопку вызова следует однократно, говорить с оператором по переговорной связи, не нажимая кнопку вызова.
11. При внезапной остановке кабины необходимо нажать кнопку для вызова и связи с диспетчером. При этом не следует паниковать, нажимать все кнопки подряд, пытаться разжать двери, раскачивать кабину или пытаться открыть люк (если имеется).
12. Если кабина остановилась между этажами, следует нажать кнопку нужного этажа. Если движение не возобновится, нажать кнопку вызова диспетчера, сообщить диспетчеру о проблеме и выполнять его указания. При этом запрещается самостоятельно разжимать двери и пытаться выйти из лифта.
13. Допускается перевозка крупногабаритных грузов только в присутствии обслуживающего персонала.
14. При погрузочно-разгрузочных работах длительностью более 4-х минут необходимо вызвать электромеханика, нажав на кнопку вызова диспетчера.
15. При пользовании лифтом запрещается прыгать, бегать в кабине лифта и облокачиваться на двери. Посетителям следует бережно пользоваться лифтом, не допуская порчи лифта, его деталей, оборудования.
16. Запрещается пользоваться лифтом детям дошкольного возраста без сопровождения взрослых.
17. Запрещается пользоваться лифтом при задымлении, запахе гари, во время пожара и землетрясения.
18. Настоящие Правила пользования Лифтом на территории ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

Приложение 6  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### **Правила пользования Платным паркингом ТРЦ**

1. Фактом получения Парковочного билета Посетители соглашаются с настоящими Правилами в полном объеме, принимают их и обязуются их неукоснительно соблюдать. В случае несогласия полностью либо в какой-либо части с настоящими Правилами, с требованиями Администрации Посетитель должен отказаться от пользования Паркингом и вывезти транспортное средство (далее – ТС) с территории Паркинга.

2. Время работы Паркинга и расценки за пользование Паркингом утверждаются приказом уполномоченного лица Администрации.

3. К льготной категории, имеющей право въезжать без оплаты при предъявлении подтверждающих документов, относятся все группы инвалидности, а также ветераны ВОВ и Афганистана.

4. Посетители вправе оставлять ТС на Паркинге, только на время пребывания в ТРЦ. Оставлять ТС на Паркинге для иных целей, кроме как для посещения ТРЦ, запрещено. Администрация не несет ответственность за сохранность ТС на Паркинге.

5. ТС следует парковать между специально начерченными разделительными линиями/линиями разметки, не заезжая за их границы.

6. На территории Паркинга действуют все правила дорожного движения для Посетителей (водителей и пешеходов). Необходимо соблюдать скорость, обозначенную на указателях, требования дорожных знаков и указателей, а также соблюдать все устные инструкции Администрации.

7. В экстренных случаях, с целью предотвращения угрозы повреждения ТС, угрозы аварий, утери, возгораний, повреждения имущества ТРЦ, физических лиц и(или) других третьих лиц, возникновения угрозы террористических актов и др., Администрация вправе переместить ТС с территории Паркинга, без предварительного уведомления об этом владельца ТС, в том числе с привлечением сотрудников полиции. В случае причинения ущерба имуществу ТРЦ Посетителями (владельцем ТС/ пассажиром/ пешеходом) последние несут материальную ответственность перед Собственником ТРЦ с взысканием суммы ущерба в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. В случае причинения ущерба третьим лицам, во время нахождения на территории Паркинга, Посетитель немедленно информирует о произошедшем Охрану и Администрацию. При этом Посетитель должен находиться на территории Паркинга до момента урегулирования вопроса.

9. В случае совершения кражи или повреждения ТС, находящихся на территории Паркинга, третьими лицами Посетители обязаны незамедлительно сообщить об этом Администрации и в уполномоченные органы Республики Казахстан, и находиться на территории Паркинга до приезда сотрудников советующего уполномоченного органа РК.

10. Администрация не несёт ответственности за ущерб, причинённый ТС третьими лицами, погодными условиями (дождь, ливень, ветер, температура воздуха и т.д.) во время нахождения ТС на Паркинге. Администрация также не компенсирует и не принимает никаких жалоб по утере ТС (в том числе, имущества из ТС) или причинённый ТС ущерб.

11. Автоматические кассовые терминалы оплаты парковки расположены на входных группах ТРЦ.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

12. В случае передачи Парковочного билета для выезда других ТС, утери или повреждения (замятие или нарушения целостности) взимается неустойка в размере 1000 (одна тысяча) тенге.

13. На территории Паркинга ведётся фото-, видеонаблюдение. Получая Парковочный билет, Посетители ТРЦ выражают согласие на сбор, хранение, обработку, использование отснятого фото-, видеоматериала, с изображением Посетителей и их ТС, любым законным способом по усмотрению Администрации (включая, но, не ограничиваясь, размещение в собственных печатных изданиях, в средствах массовой информации и др.), а также на его передачу, в том числе трансграничную.

14. В целях повышения качества обслуживания, при аудио вызове оператора Паркинга ведётся аудиозапись.

15. На территории ТРЦ запрещается парковать велосипедный транспорт, кроме специально отведенных для этого мест (VELO парковки), расположенных на входных группах ТРЦ.

16. При парковке ТС на местах, специально отведенных для инвалидов, Посетитель, по требованию Администрации, обязан предъявить на ознакомление документы, выданные уполномоченными государственными органами Республики Казахстан, подтверждающие факт признания гражданина инвалидом (лицом, имеющим нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, увечьями (ранениями, травмами, контузиями), их последствиями, дефектами, которое привели к ограничению жизнедеятельности и необходимости его социальной защиты). На ТС должны быть установлены опознавательные знаки «Инвалид». При этом Администрация, в целях статистического учета, вправе копировать/фотографировать документ, подтверждающий факт признания гражданина инвалидом.

**17. Посетителям запрещается:**

1) Нарушать требования дорожных знаков, указателей, разметки, Правил дорожного движения РК;

2) Парковать ТС более чем на одном парковочном месте (в том числе, частичного заезда на другое парковочное место). В данном случае Посетитель оплачивает стоимость парковки согласно занятым местам:

3) Парковать ТС на проезжих частях, въездах и выездах, возле дверей вспомогательных помещений, расположенных на Паркинге, на местах для инвалидов в отсутствие соответствующего права, а также в любых других местах, кроме специально отведенных парковочных мест, обозначенных соответствующей разметкой;

4) Допускать остановку, стоянку ТС в нарушение дорожных знаков и разметки, создавать или провоцировать создание любых пробок (заторов), снижение пропускной способности территории, предназначенной для движения ТС;

5) Проезд, размещение большегрузных машин, тракторов, автобусов и(или) ТС, занимающих более одного парковочного места, а также ТС с прицепом без согласования с Администрацией;

6) Оставлять ТС на территории Паркинга на ночь (вне времени работы Паркинга согласно п. 2 настоящих Правил). За нарушение положения настоящего пункта с владельца ТС взимается штраф в размере 10 000 (десять тысяч) тенге за ночь;

7) Производить ремонт и техническое обслуживание ТС, а также их мытье (протирать, чистить);

8) На территории Паркинга запрещается лить воду и(или) масло и(или) другие жидкости и ГСМ, осуществлять ремонт (в том числе замена аккумуляторов, замена и подкачка колес и др.) или мыть (внутри/снаружи) ТС и(или) любые иные средства передвижения. Запрещается стояка ТС с работающим двигателем;

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

9) Причинять ущерб/порчу/уничтожение ТС третьих лиц, парковочному оборудованию и иному имуществу ТРЦ и(или) третьих лиц, размещенному на территории Паркинга;

10) Проводить коммерческие, рекламные и прочие мероприятия без письменного согласования с Администрацией;

11) На территории Паркинга категорически запрещается в любой форме распространять, размещать и использовать рекламную информацию, включая размещение рекламы/объявлений на ТС, проведение маркетинговых исследований, промо-акций, рекламных акций и т.п., а также заниматься антирекламой, проводить фото-, видеосъемку и другие подобные действия;

12) Сбор различного рода пожертвований, распространение листовок, попрошайничество;

13) Использовать Паркинг в целях, не связанных с движением, остановкой, стоянкой ТС и движением пешеходов, в том числе для любого рода соревнований, гонок, собраний, митингов, акций;

14) Разводить огонь, курить, употреблять спиртные напитки (в том числе, безалкогольное пиво);

15) Передвижение на роликовых коньках, скейтбордах, скутерах (гироскутерах), самокатах, велосипедах и другой роликовой и колесной технике по дорогам и местах стоянки ТС, во избежание несчастных случаев;

16) Складеировать и выбрасывать мусор (любые виды отходов);

17) Парковка неисправных, поврежденных (аварийных) ТС. В случае возникновения неисправности ТС после въезда на Паркинг такое ТС должно быть немедленно вывезено за пределы территории Паркинга силами и за счет Посетителя (владельца ТС).

#### **18. Посетители обязаны:**

1) Исполнять требования Администрации;

2) Соблюдать Правила дорожного движения РК, в том числе требования дорожных знаков, линий разметки и указателей;

3) Соблюдать требования пожарной безопасности на Паркинге;

4) Соблюдать чистоту и порядок на Паркинге;

5) Бережно относиться к парковочному оборудованию и иному имуществу, размещенному на территории Паркинга;

6) Посетители на пассажирских микроавтобусах обязаны обратиться в Администрацию для определения места парковки;

7) Соблюдать общественный порядок на Паркинге;

8) Своевременно оплачивать услуги за пользование Паркингом, согласно установленным настоящими Правилами расценкам, а также возместить причиненный ущерб (в случае наличия такового).

#### **19. Администрация ТРЦ вправе:**

1) Перекрывать/ограничивать движение/доступ к Паркингу, отдельным ее частям в случае проведения каких-либо мероприятий или иной необходимости, а также устанавливать места для парковки для определенных лиц или категорий ТС (специальной техники, работников ТРЦ, арендаторов ТРЦ);

2) Отказать во въезде на Паркинг лицам, ранее нарушавшим условия настоящих Правил, лицам, находящимся в состоянии алкогольного и др. опьянения, а также в иных случаях, на усмотрение Администрации;

3) В случае нарушения настоящих Правил вывезти ТС с территории Паркинга за счёт владельца данного ТС, с привлечением сотрудников полиции;

4) В любой момент вносить изменения в настоящие Правила.

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized, multi-colored flower-like symbol to the left of the word "MEGA" in a bold, red, sans-serif font. Below "MEGA", the words "Alma-Ata" are written in a smaller, red, sans-serif font.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

5) Настоящие Правила пользования платным Паркингом ТРЦ являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»	 The logo for MEGA Alma-Ata features a stylized flower with five petals in blue, orange, yellow, and green, positioned to the left of the word "MEGA" in bold red letters, with "Alma-Ata" in smaller red letters below it.	ПР-МСА-02 Редакция 2
---	---	-------------------------

Приложение 7  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Действия при чрезвычайных ситуациях

1. Во всех помещениях ТРЦ установлена система пожарной сигнализации, автоматическая система пожаротушения, система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом, единая система охранной сигнализации периметра здания ТРЦ и система оповещения (далее – «Системы»), по которым транслируются аудио сообщения, т.е. сообщения, информирующие, как должны себя вести посетители ТРЦ и(или) другие третьи лица, если в ТРЦ случилась авария или сложилась другая экстремальная ситуация.

2. Отключать, заслонять или иначе ограничивать действие этих Систем строго запрещается. Заметив порчу этих Систем, Посетителю необходимо немедленно сообщить работникам Администрации или работникам информационного стола, или работникам СБ ТРЦ и (или) Охраны.

3. При возникновении экстремальной ситуации в ТРЦ, пожара или взрыва в помещениях ТРЦ, стихийных бедствий или катастрофических явлений (сильный ветер), диверсии или террористического акта, затопления ТРЦ водой (в результате аварии или погодных условий) Посетители ТРЦ обязаны соблюдать указания работников СБ ТРЦ и (или) Охраны, полиции, пожарно-спасательной службы и других служб или работников Администрации.

4. Заметив очаг возгорания или дым, Посетителю необходимо немедленно сообщить об этом работникам информационного стола, Администрации или работникам СБ ТРЦ и (или) Охраны и пожарно-спасательной службе.

5. В случае обнаружения подозрительных, без присмотра оставленных предметов, взрывчатых, химических или радиоактивных веществ, Посетителю необходимо немедленно сообщить об этом работникам информационного центра, администрации или работникам СБ ТРЦ и (или) Охраны. До прибытия работников СБ ТРЦ и (или) Охраны ТРЦ и(или) другой службы самим не принимать никаких действий по локализации и обезвреживанию.

6. Администрация вправе немедленно, без предварительного предупреждения, закрыть ТРЦ (или любую его часть), если возникает угроза безопасности, здоровью или жизни Посетителей, Арендаторов, работников ТРЦ, включая пожар, взрыв, утечку газа, затопление, аварийных ситуаций и другую опасность, чтобы избежать возможного ущерба и вреда.

7. Настоящие Действия при авариях и экстремальных ситуациях являются неотъемлемой частью Правил посещения ТРЦ «MEGA Alma-Ata».

Правила посещения торгово-развлекательного центра «MEGA Alma-Ata»		ПР-МСА-02 Редакция 2
---	--	-------------------------

Приложение 8  
к Правилам посещения  
торгово-развлекательного  
центра «MEGA Alma-Ata»

### Правила посещения комнаты матери и ребенка

1. Комната матери и ребенка может быть организована в ТРЦ по решению Администрации. Информацию о наличии в ТРЦ комнаты матери и ребенка и ее режиме работы можно получить у работников информационного стола, а также на официальном веб-сайте Собственника ТРЦ в сети «Интернет» по адресу: <http://mega.kz/>.

2. Комната матери и ребенка предназначена для целей кратковременного пребывания следующих лиц:

- 1) дети до 8 (восьми) лет в сопровождении одного взрослого человека на одного ребенка;
- 2) дети-инвалиды (дети с ограниченными возможностями здоровья) до 14 (четырнадцати) лет в сопровождении одного взрослого человека на одного ребенка;
- 3) беременных женщин.

3. Часы работы комнаты матери и ребенка совпадают со временем, когда ТРЦ открыт для свободного доступа Посетителей. При этом Администрация может установить на свое усмотрение иной режим работы комнаты матери и ребенка.

4. Текущая уборка комнаты матери и ребенка осуществляется в установленное Администрацией время и не должна препятствовать нахождению в ней лиц, посещающих комнату матери и ребенка.

5. Нахождение в комнате матери и ребенка взрослых без малолетних детей или малолетних детей без сопровождения взрослых не допускается.

6. Запрещается использование комнаты матери и ребенка для ночлега взрослых и (или) детей.

7. Пользование комнатой матери и ребенка осуществляется без взимания какой-либо оплаты.

8. Лица, посещающие комнату матери и ребенка, должны:

1) С уважением относиться к ее другим Посетителям, Администрации и работникам Охраны, посещающим комнату матери и ребенка в целях осуществления контроля, а также лицам, осуществляющим уборку комнаты матери и ребенка;

2) Бережно относиться к оборудованию и иному имуществу, находящемуся в комнате матери и ребенка, а также имуществу иных ее посетителей;

3) соблюдать чистоту и порядок.

9. При посещении комнаты матери и ребенка ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1) выносить из комнаты матери и ребенка любое находящееся в ней имущество, принадлежащее Собственнику ТРЦ и иным Посетителям ТРЦ;

2) повреждать оборудование и иное имущество, находящееся в комнате матери и ребенка;

3) разбрасывать грязные вещи, пакеты, еду, напитки, а также использованные подгузники, салфетки и иные предметы, предназначенные для гигиены взрослых и детей;

4) использовать напольное покрытие комнаты, а также раковину, установленную в комнате матери и ребенка в качестве туалета для детей младшего возраста;

5) создавать конфликтные ситуации в период нахождения в комнате матери и ребенка детей.

10. Обо всех случаях нарушения настоящих Правил посещения комнаты матери и ребенка просьба срочно информировать Администрацию.

11. Настоящие Правила посещения комнаты матери и ребенка являются неотъемлемой частью Правил для Посетителей ТРЦ «MEGA Alma-Ata».